

A Szlovákiai Református Keresztyén Egyház

Lelkészképesítő Bizottságának szervezeti és működési, valamint a lelkészképesítő vizsgáinak rendjéről

szóló szabályzata

A Szlovákiai Református Keresztyén Egyház Zsinata a lelkészi szolgálatról szóló 1/2005-ös számú törvény 15. § (3) bekezdésének értelmében, a törvény vonatkozó rendelkezéseivel összhangban a következőképpen állapítja meg a Lelkészképesítő Bizottság szervezeti és működési rendjét, valamint a lelkészképesítő vizsgák rendjét:

Első rész

A Lelkészképesítő Bizottság szervezete

1. A Lelkészképesítő Bizottság (a továbbiakban: bizottság) tagjai:

- a) hivatalból a püspök, a püspökhelyettesek, valamint a Zsinati Tanács lelkészi tagjai;
- b) a Zsinat által megbízásának idejére választott két lelkészi képesítésű személy;
- c) tanácskozási joggal a bizottság jegyzője.

2. A bizottság:

- a) megválasztja jegyzőjét;
- b) javaslatot tehet a lelkészképesítési szabályzat, és egyéb vonatkozó jogszabályok elfogadására, illetve módosítására;
- c) megállapítja a lelkészképesítő vizsgák rendes és pótidőpontjait, valamint helyszínét;
- d) megállapítja a lelkészképesítő vizsgák írásbeli munkáinak választható témáit;
- e) kijelöli az írásbeli munkák szakbírálóit, a vizsgáztató tanács és a szaktanácsok tagjait;
- f) honosítási kérelem esetén megállapítja a kérelmező honosító vizsgájának követelményeit;
- g) általában eljár és határoz a lelkészképesítéssel kapcsolatos kérdésben, ha azt a lelkészi szolgálatról szóló törvény, e szabályzat vagy más vonatkozó jogszabály nem utalja más szerv vagy testület hatáskörébe.

3. A bizottság évente legalább egyszer ülésezik, mégpedig rendszerint októberben vagy novemberben. A bizottságot össze kell hívni, ha azt legalább 3 tagja kéri.

4. A bizottság határozatképes, ha tagjainak több mint fele jelen van. A bizottság határozatait a jelenlévő tagok szavazatainak egyszerű többségével hozza meg. A bizottság határozatait [tárgyév]/LB-[a határozat tárgyévi sorszáma] formában kell megjelölni.

5. A bizottság elnöke a püspök. A bizottság elnöke:

- a) összehívja a bizottságot;
- b) elnököl a bizottság és a vizsgáztató tanács ülésén;
- c) a jegyző tájékoztatása alapján határoz a jelentkező vizsgára bocsáthatóságáról;
- d) aláírja a segédlelkészi és lelkészi oklevelet;
- e) általában eljár és határoz mindazokban az ügyekben,

amelyeket e szabályzat vagy más vonatkozó jogszabályok a hatáskörébe utalnak.

6. A bizottság elnökét megbízása alapján vagy akadályoztatása esetén a püspök hivatali helyettese helyettesíti.

7. A jegyző:

- a) előkészíti a bizottság üléseit és a lelkészképesítő vizsgákat;
- b) vezeti a bizottság üléseinek és a lelkészképesítő vizsgák jegyzőkönyvét;
- c) az e szabályzatban foglaltaknak megfelelően kihirdeti a bizottság, a vizsgáztató tanács és az elnök határozatait, illetve értesíti azokról az érintetteket;
- d) megvizsgálja a jelentkező által benyújtott iratokat és munkákat, ennek alapján tájékoztatja a bizottság elnökét arról, hogy a jelentkező vizsgára bocsátható-e;
- e) aláírja a segédlelkészi és a lelkészi oklevelet;
- f) felel a bizottság adminisztrációjáért, és eljár mindazokban az ügyekben, amelyeket e szabályzat vagy más vonatkozó jogszabályok a hatáskörébe utalnak.

8. A jegyzői feladatokat akadályoztatás esetén a bizottság, vagy a bizottság elnöke által megbízott személy látja el.

9. A bizottság saját kebeléből a lelkészképesítő vizsga idejére négy-öt tagú vizsgáztató tanácsot hoz létre. Ha a vizsgáztató tanács valamely tagja nem tud megjelenni a vizsgán, helyére a bizottság elnöke a bizottság egy másik tagját hívja be. A vizsgáztató tanács elnöke a bizottság elnöke vagy helyettese.

10. A vizsgáztató tanács:

- a) megállapítja és felügyeli a vizsga menetét;
- b) megvizsgálja a bizottság elnökének a vizsgára való bocsátás vonatkozásában kiadott határozatát, és arról végérvényesen dönt;
- c) határoz a magiszteri vizsgák és azok értékelésének beszámításáról;
- d) kiveszi az alkalmassági vizsgát és kiértékeli;
- e) a szakbírálok és a szaktanácsok előterjesztése, továbbá a beszámított magiszteri és az alkalmassági vizsga alapján kiértékeli a vizsgát;
- f) általában eljár és határoz a vizsga során mindazokban az ügyekben, amelyek állásfoglalását igénylik, illetve amelyeket e szabályzat vagy más vonatkozó jogszabályok a hatáskörébe utalnak.

11. Az írásbeli munkákat a kijelölt szakbírálok bírálják el és értékelik. A szóbeli szakvizsgákat a kijelölt 2–3 tagú szaktanácsok veszik ki és értékelik. A szakbíráló, illetve a szaktanács legalább egy tagja olyan személy, aki az adott szakterületen felsőfokú oktatói

vagy tudományos tevékenységet végez. A bizottság által kijelölt szakbíráló vagy a szaktanács tagjának akadályoztatása esetén az új szakbíráló, illetve a szaktanács új tagját a bizottság elnöke jelöli ki.

Második rész **A lelkészképesítő vizsgák rendje**

12. A bizottság a vizsgát megelőző év november 30-ig megállapítja:

- a) a vizsga rendes és pótidőpontját, valamint helyszínét;
- b) az írásbeli munkák választható témáit;
- c) a szóbeli szaktárgyak tételesorait a kötelező és ajánlott irodalommal együtt.

13. A vizsga időpontját és helyszínét a bizottság közzéteszi a Kálvinista Szemlében, valamint a teológiai akadémiák és az esperesi hivatalok útján. Az írásbeli munkák választható témáiról, a szóbeli szaktárgyak tételesorairól a kötelező és ajánlott irodalommal együtt a bizottság jegyzője tájékoztatja az esedékes vizsgázókat.

14. Az I. lelkészképesítő vizsga rendes időpontját rendszerint június hónapra, de legkorábban a Selye János Egyetem Református Teológiai Kara (a továbbiakban komáromi teológiai kar) magiszteri vizsgaeredményeinek közzétételét követő napra kell kitűzni. A II. lelkészképesítő vizsga rendes időpontját rendszerint az I. lelkészképesítő vizsgát követő napra kell kitűzni.

15. A vizsga pótidőpontját rendszerint szeptember hónapra, de legkorábban a rendes időpontot követő harmadik hónapra kell kitűzni. A pótidőpontban részt vehetnek a vizsgán:

- a) az egyes szaktárgyakból pótvizsgázók;
- b) a rendes időpontban önhibájukon kívül igazoltan távolmaradók;
- c) a honosítási eljárás keretében vizsgázók;
- d) I. lelkészképesítő vizsga esetén azok, akik a 2006. év előtt vagy nem a komáromi teológiai karon szereztek teológusi oklevelet;
- e) II. lelkészképesítő vizsga esetén azok, akik a vizsga rendes időpontjában még nem teljesítették az előírt segédlelkézési szolgálati időt.

16. A vizsgáztató tanács a vizsga rendes időpontjának napján dönthet a pótidőpont törléséről, ha úgy látja, hogy azon nem lenne elegendő részt vevő.

17. Az I. lelkészképesítő vizsga írásbeli munkái:

- a) a szakdolgozat;
- b) egy évközi vasárnapi igehirdetés, valamint két alkalmi igehirdetés.

18. Az I. lelkészképesítő vizsgára szakdolgozatként benyújtható a magiszteri vizsgára benyújtott szakdolgozat. Ebben az esetben a vizsgára jelentkezőnek a szakdolgozatot a magiszteri vizsga keretében történt értékelésével együtt a vizsga napjáig kell benyújtani. A vizsgára jelentkezőnek ezt a szándékát a dolgozat beadási határidejéig közölnie kell.

19. A II. lelkészképesítő vizsga írásbeli munkái:

- a) a vizsga részét képező, de az I. lelkészképesítő vizs-

gára benyújtott szakdolgozatától eltérő szaktárgyból írt szakdolgozat;

- b) egy alkalmi igehirdetés, egy gyakorlati bibliamagyarázat és egy hittanóravázlat.

20. Az írásbeli munkákat a kijelölt szakbíráló legkésőbb a vizsgát megelőző 15. napig írásban értékeli.

21. Az I. lelkészképesítő vizsga szóbeli szaktárgyai a következők:

- a) Ószövetség-ismeret, ószövetségi exegézis, az Ószövetség teológiája;
- b) Újszövetség-ismeret, újszövetségi exegézis, az Újszövetség teológiája;
- c) dogmatika, szimbolika, etika.

22. Az I. lelkészképesítő vizsgán a vizsgáztató tanács a vizsgázó kérésére beszámítja a szóbeli szaktárgyból tett magiszteri vizsgát annak eredményével együtt, kivéve:

- a) a nem Kárpát-medencei református teológián tett dogmatika-, szimbolika- és etikavizsgát,
- b) nem protestáns teológián vagy a 2006. év előtt tett vizsgát.

23. A magiszteri vizsga beszámításához a vizsgázónak be kell nyújtania a teológiai akadémia szaktárgyakra lebontott igazolását a vizsgáról és annak eredményéről.

24. A II. lelkészképesítő vizsga szóbeli szaktárgyai a következők:

- a) homiletika, katechetika, liturgika és himnológia, miszsiológia, poimenika;
- b) egyetemes egyháztörténet, magyar egyháztörténet, a Szlovákiai Református Keresztény Egyház története;
- c) általános egyházjog, a Szlovákiai Református Keresztény Egyház jogszabályainak ismerete.

25. Az írásbeli munkák és a szóbeli szakvizsgák értékelése kitűnő (1), dicséretes (2), jó (3) vagy elégtelen (4). Magiszteri vizsga eredményének beszámítása esetén a vizsgáztató tanács a teológiai akadémia által igazolt értékelési szempontok alapján állapítja meg a vizsga értékelését.

26. Mindkét lelkészképesítő vizsgának része az alkalmassági vizsga. Az alkalmassági vizsga során a vizsgáztató tanács megvizsgálja a vizsgázó elhivatottságát, hitvalóságát és a segédlelkézési, illetve lelkézési szolgálatra való alkalmasságát. Az alkalmassági vizsga értékelése megfelelt vagy nem felelt meg.

27. A vizsgázó sikeresen letette a vizsgát, ha a vizsga minden részét abszolválta, és nem kapott elégtelen, illetve nem felelt meg értékelést.

28. Ha a vizsgázó legfeljebb három szaktárgyból elégtelen értékelést kapott, vagy nem felelt meg az alkalmassági vizsgán, egyszeri alkalommal egy éven belül pótvizsgát tehet.

29. A vizsga sikertelen, ha:

- a) a vizsgázó bármelyik írásbeli munkája elégtelen értékelést kapott;
- b) a vizsgázó több mint három szaktárgyból elégtelen értékelést kapott;
- c) I. lelkészképesítő vizsga esetén a vizsgára jelentkező

- a vizsga napjáig nem szerzett teológusi oklevelet;
- d) ha a vizsgázó a pótvizsgán bármely szaktárgyból elégtelen, illetve az alkalmassági vizsgán nem felelt meg értékelést kapott;
- e) ha a vizsgára jelentkező a vizsgáról tájékoztatás nélkül vagy nem megfelelő indokkal távol marad.

30. A vizsga és annak eredménye nyilvános.

31. A vizsgára való jelentkezés határideje a vizsga évének március 31-e. A jelentkezés írásban történik. A jelentkezéshez mellékelni kell az előírt írásbeli munkákat.

32. A lelkészi szolgálatról szóló törvény 18. § (2) és (3) bekezdésében foglaltak igazolására az I. lelkészképesítő vizsgára való jelentkezéshez mellékelni kell:

- a) a jelentkező teológusi oklevelét, vagy annak közjegyző vagy a kiállító teológiai akadémia által hitelesített másolatát, vagy a teológiai akadémia igazolását arról, hogy a jelentkező a záróvizsgára jelentkezett és azon jogosult részt venni, valamint a záróvizsga időpontjáról;
- b) lelkészjelölt esetén a Zsinati Iroda vagy a képzést szervező intézmény igazolását arról, hogy az Egyház által előírt képzéseket és gyakorlatokat abszolválta, továbbá a jelentkező törzslapjának a Zsinati Iroda által hitelesített másolatát;
- c) nem lelkészjelölt esetén a Zsinati Tanács hozzájárulását a vizsgára való bocsátáshoz, vagy ha a Zsinati Tanács még nem határozott a hozzájárulásról, az erre vonatkozó kérvény másolatát mellékleteivel együtt.

33. A lelkészi szolgálatról szóló törvény 25. § 1. és 2. bekezdésében foglaltak igazolására a II. lelkészképesítő vizsgára való jelentkezéshez mellékelni kell:

- a) az illetékes esperesi hivatal(ok) vagy a Zsinati Iroda igazolását a jelentkezésig, illetve a vizsga napjáig várhatóan letöltött segédlelkészi időről;
- b) a Zsinati Tanács hozzájárulását, vagy ha a Zsinati Tanács még nem határozott a hozzájárulásról, az erre vonatkozó kérvény másolatát mellékleteivel együtt, ha a segédlelkész kéri tanulmányainak beszámítását a segédlelkészi időbe;
- c) a jelentkező törzslapjának a Zsinati Iroda által hitelesített másolatát.

34. A jegyző a jelentkezés kézhezvételét követően haladéktalanul megvizsgálja, hogy a jelentkezés megfelel-e az előírtaknak és tartalmazza-e az előírt mellékleteket; ha a jelentkezés hiányos, felszólítja a jelentkezőt 15 napon belüli hiánypótlásra. Írásbeli munka hiánya esetén nincs helye hiánypótlásnak.

35. II. lelkészképesítő vizsga esetén a vizsga időpontja előtt legkorábban 30, de legkésőbb 15 nappal a segédlelkésznek be kell nyújtania a hitelesített szolgálati naplóját

és a felügyelő lelkészi vélemény(ek)e)t. Ha az említett dokumentumokat a segédlelkész a felügyelő lelkész mulasztása miatt nem tudja benyújtani az előírt időben, ezt panaszban jelezheti. A panaszt a vizsgáztató tanács bírálja el.

36. A vonatkozó lelkészképesítő vizsgához előírt dokumentumokat a vizsgára jelentkezőnek minden esetben legkésőbb a vizsga napjáig be kell nyújtania, ha e szabályzat nem írt elő korábbi határidőt.

Harmadik rész

A lelkészi és segédlelkészi képesítés honosításának rendje

37. Honosítási kérelemhez a kérelmezőnek a bizottsághoz be kell nyújtania:

- a) teológusi oklevelét;
- b) a képesítését igazoló oklevelet, valamint a képesítő vizsga vagy vizsgák részletes jegyzőkönyvi kivonatát, vagy ezeknek közjegyző, vagy a képesítő testület által hitelesített másolatát;
- c) lelkészi képesítés honosítása esetén egyházi főhatósági tájékoztatást korábbi lelkészi jellegű szolgálati megbízásairól.

38. Ha a dokumentumok nem magyar, szlovák, cseh, német, francia vagy angol nyelven íródtak, hivatalos fordítással együtt nyújtandók be.

39. A bizottság a benyújtott dokumentumokat megvizsgálva segédlelkészi képesítés honosítása esetén az I. lelkészképesítő, lelkészi képesítés honosítása esetén az I. és II. lelkészképesítő vizsga követelményei alapján megállapítja a kérelmező honosító vizsgájának követelményeit. A honosító vizsgának része az alkalmassági vizsga. Nem református egyházban szerzett képesítés honosítása esetén a kérelmezőnek vizsgát kell tennie dogmatikából, szimbolikából, etikából, egyháztörténetből, egyházjogból és liturgiából.

40. A kérelmező a bizottság határozata után maga jelentkezik a honosító vizsgára. A honosító vizsgára a megfelelő lelkészképesítő vizsgára vonatkozó rendelkezéseket értelemszerűen alkalmazni kell.

41. Lelkészi képesítés honosítása esetén a kérelmező legalább 21 hónapi lelkészi jellegű szolgálat után bocsátható honosító vizsgára.

42. A honosítás megtörténte után a bizottság a megfelelő oklevelet kiállítja.

Záró rendelkezések

43. E szabályzat 2006. december 1-jén lép hatályba.